GASILSKA BRIGADA LJUBLJANA
Vojkova cesta 19, 1000 Ljubljana

Številka: 25-2/2024
Datum: 22.1.2024

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNO NAROČILO:

Dobava gasilskega vozila za prevoz moštva
Oznaka javnega naročila: JN-01/2024

Naročnik v skladu z določili Zakona o javnem naročanju, (Ur. l. RS št. 91/2015 in spremembe, v nadaljevanju ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike k oddaji ponudb. Za oddajo naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek javnega naročila male vrednosti. Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, navedenih v tej razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo o predmetu javnega naročila.

PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je **dobava gasilskega vozila za prevoz moštva.** Izbrani izvajalec bo za naročnika dobavil vozilo, na njem izvedel predelave, skladno s tehničnimi specifikacijami, in v vozilo vgradil opremo, za katero je v tej razpisni dokumentaciji določeno, da jo dobavi ponudnik.

NAVODILA ZA SESTAVO PONUDBE

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo na tem javnem naročilu. Obseg razpisanih del je razviden iz tehničnega dela razpisne dokumentacije (Priloga 4).

Ponudbene cene morajo biti izražene v evrih (€) z besedo in številko in morajo vključevati vse elemente iz katerih so sestavljene, tudi davke in morebitne popuste. V primeru, da ponudnik daje popust, mora le tega navesti v ponudbenem predračunu in upoštevati v končni skupni ponudbeni ceni. Popusti, ki ne bodo navedeni v ponudbenem predračunu in upoštevani v končni skupni ponudbeni ceni, se ne bodo upoštevali. Cene morajo zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z realizacijo naročila. Cene za izvedbo razpisanih del morajo biti fiksne za čas trajanja pogodbe. Veljavni davek na dodano vrednost mora biti prikazan posebej, v skladu z obrazcem predračuna. Cena velja **fco naročnik**. Ponudnik mora končno ponudbeno ceno navesti v obrazcu Predračun, ker bo samo ta cena upoštevana pri razvrščanju po merilih za ocenjevanje ponudbe.

Ponudba mora biti veljavna najmanj 2 meseca od roka za prejem ponudb, kar ponudnik potrdi s podpisom obrazca »Izjava«.

Alternativne in variantne ponudbe niso dopustne. Vsak ponudnik lahko predloži oziroma nastopa le v eni ponudbi. Če ponudnik nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali samostojno ali kot partner, se izločijo in zavrnejo vse ponudbe, v katerih nastopa.

Ponudba s podizvajalcem

Ponudnik lahko odda ponudbo skupaj s podizvajalci, pri čemer v celoti odgovarja naročniku za izvedbo naročila.

V ponudbi morajo biti navedeni vsi podizvajalci (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun podizvajalca, kontaktni podatki ter zakoniti zastopnik). Navedeno mora biti, kateri del javnega naročila prevzema ponudnik kot glavni ponudnik, in kateri del javnega naročila prevzemajo navedeni podizvajalci ter vrsta del oz. del naročila, ki jih bodo izvajali podizvajalci ter predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del, ki jih prevzemajo podizvajalci.

Pri predlaganih podizvajalcih ne smejo obstajati izključitveni razlogi iz te dokumentacije, registrirani morajo biti tudi za opravljanje dejavnosti za dela, ki jih bodo izvajali.

Ponudnik mora v ESPD navesti vse podizvajalce in tudi zanje predložiti izpolnjene obrazce ESPD.

Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več izvajalcev skupaj (v nadaljevanju: partnerji), pri čemer je eden izmed izvajalcev vodilni partner. Vodilni partner je gospodarski subjekt v partnerski ponudbi, ki bo v primeru pridobitve posla, od naročnika prejemal obveznosti, navodila in plačila v imenu in na račun partnerjev. Vsi partnerji solidarno odgovarjajo naročniku za izvedbo javnega naročila v celoti. Partnerji, ki niso hkrati vodilni partner, so gospodarski subjekti, ki v primeru pridobitve posla, obveznosti iz posla izvajajo posredno preko navodil vodilnega partnerja. V skupni ponudbi mora biti jasno razvidno, katera dela prevzema vsak izmed partnerjev. V primeru, da skupina izvajalcev nastopa s skupno ponudbo, mora že k ponudbi predložiti pogodbo o skupni izvedbi naročila, ki natančno opredeli naloge in odgovornost posameznih izvajalcev za izvedbo naročila.

Vsi ponudniki v skupni ponudbi morajo izpolniti ESPD posamično, v njem pa navedejo vse, ki bodo sodelovali pri tej ponudbi.

VSEBINA PONUDBE

Ponudba mora vsebovati naslednje obrazce:

1. izpolnjen obrazec Priloga 1: Podatki ponudnika;
2. izpolnjen obrazec Priloga 1a, če ponudnik ne nastopa s podizvajalci;
3. izpolnjen obrazec Priloga 1b, če ponudnik nastopa s podizvajalci,
4. Pogodba o skupni izvedbi javnega naročila, če ponudnik nastopa s partnerjem;
5. izpolnjen in podpisan obrazec Priloga 2: Predračun;
6. izpolnjen in podpisan obrazec Priloga 3: Izjava;
7. izpolnjen obrazec ESPD;
8. tehnične specifikacije ponujenega vozila, v katerem ponudnik opiše ponujeno vozilo, vgrajeno opremo ter tehnične rešitve in predelave vozila;
9. izpolnjen in parafiran vzorec pogodbe (priloga 5);
10. svojo izjavo in izjavo banke, da bo izdala bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku (vzorci so v prilogah 6a-6b);
11. izpolnjen in podpisan obrazec Izjava o lastniških deležih ter Izjavo po 35. členu ZIntPK v prilogi 7a-7b;
12. prospekti, katalogi in druga tehnična dokumentacija, iz katere so razvidne tehnične karakteristike ponujenega vozila in predelave;
13. druge listine, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji in dokazujejo predloženo ponudbo,

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Ponudniki morajo izjave predložiti brez dodatnih pogojev. Vse priloge morajo biti izpolnjene in podpisane s strani ponudnika (zakonitega zastopnika ali pooblaščene osebe s priloženim pooblastilom), razen prilog, ki jih izpolnijo in podpišejo samo tisti ponudniki, ki nastopajo s podizvajalci.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

OBRAZEC ESPD

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki jih predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).
Ponudnik v sistemu e-JN naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik v sistemu e-JN naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.
Za ostale sodelujoče ponudnike v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

OBRAZEC PREDRAČUN
Ponudnik mora v Predračunu ponujati vse pozicije, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije. Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer na največ dve decimalni mesti.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponujena cena z DDV mora zajemati vse popuste in stroške (dobave blaga, špediterske, prevozne, carinske ter vse morebitne druge stroške…).

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki.

JEZIK PONUDBE

Ponudnik predloži ponudbo in dokumentacijo, ki se na ponudbo nanaša, v slovenskem jeziku (razen dela, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo, kot so na primer prospekti, propagandni ter tehnični material in drugo, kar je lahko predloženo v angleškem jeziku).

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen overjen prevod v slovenski jezik.

Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki se nanaša na tehnične značilnosti, kakovost in tehnično dokumentacijo in ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določil ustrezni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

STROŠKI PONUDBE
Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru, da naročnik postopka ne zaključi z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma z najugodnejšim ponudnikom ne sklene pogodbe, naročnik ponudnikom odškodninsko ne odgovarja za stroške v zvezi s pripravo ponudbe. Izključena je tudi odškodninska odgovornost naročnika na podlagi 20. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, in spremembe; v nadaljevanju: OZ) za primer, če naročnik postopka ne bo zaključil z izbiro najugodnejšega ponudnika oziroma če z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe zaradi neizpolnitve podlag za oddajo ali realizacijo predmeta javnega naročila.

DODATNE INFORMACIJE
Ponudniki lahko dobijo informacije v zvezi z izdelavo ponudbe in pojasnila k razpisni dokumentaciji preko portala javnih naročil na naslovu www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila, kjer bodo objavljeni vsi odgovori na vprašanja, pojasnila in morebitne dopolnitve razpisne dokumentacije. Komunikacija s ponudniki o posameznih vprašanjih glede vsebine naročila in priprave ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila najkasneje do **26.1.2024 do 10:00.**

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

PREDLOŽITEV PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen OZ). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje 31.1.2024 do 10. ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **31.1.2024** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

DOKAZOVANJE IZPOLNJEVANJA POGOJEV

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Za dokazovanje izpolnjevanja pogojev mora ponudnik priložiti dokazila, ki so navedena pri vsakem od zahtevanih pogojev. Obrazci izjav ponudnika so del

razpisne dokumentacije. Izjave ponudnika morajo biti pisne ter podpisane s strani odgovorne osebe ponudnika in žigosane. Dokumenti morajo odražati aktualno stanje pri ponudniku.

Naročnik bo namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, v zvezi z izpolnjevanjem posameznih pogojev za sodelovanje pri tem javnem naročilu. Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v tem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

POGOJI, KI JIH MORA IZPOLNJEVATI PONUDNIK

1. Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.
(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec.)*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD. Ponudnik lahko predloži tudi kopijo vpisa v register.

2. Ponudnik s podpisom ponudbe izjavlja, da se strinja in sprejema vsebino pogojev, meril in drugih določil, navedenih v povabilu ter da izpolnjuje pogoje iz 75. člena ZJN-3.
(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec.)*

Ponudnik s sedežem v Republiki Sloveniji izpolnjevanje tega pogoja izkaže s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

3. Ponudnik izjavlja, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, povezani s kršitvijo poklicnih pravil ali nasprotjem interesov:

- če se izkaže, da je ponudnik že huje kršil poklicna pravila ali storil veliko strokovno napako.
- če se izkaže, da je gospodarski subjekt sklenil dogovore z drugimi gospodarskimi subjekti z namenom izkrivljanja konkurence;
- če se izkaže, da je gospodarski subjekt uvrščen v evidenco poslovnih subjektov katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2);

- če se izkaže, da je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali da je iz malomarnosti predložil zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
- če se izkaže, da so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije (npr. obračunana je bila pogodbena kazen zaradi zamude).

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec.)*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

3. Ponudnik ima na dan pred podpisom izjave poravnane vse obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja, prav tako pa nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.
(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudipodizvajalec.)*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD, lahko predloži tudi potrdilo FURS (oziroma enakovredno potrdilo, če gre za ponudnika, ni nima sedeža v RS).

4. Ponudnik na dan pred podpisom izjave ni imel dospelih neporavnanih obveznosti, v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb pa ni bil v blokadi.
(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik.)*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

5. Zoper ponudnika ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek oz. drug postopek, katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja.
(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik*).

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

6. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2).
(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec.)*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

7. Ponudnik na dan roka za prejem ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

(*V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak posamezen ponudnik, v primeru ponudbe s podizvajalci pa tudi podizvajalec.)*

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja izkaže s podpisom obrazca Izjava in obrazca ESPD.

8. Ponudba mora vsebovati vse podatke, ki jih je zahteval naročnik, ponujeno vozilo in vsa oprema pa mora biti nova in v celoti ustrezati vsem tehničnim specifikacijam naročnika in standardom, ki veljajo v EU in Republiki Sloveniji na dan prevzema.
(*V primeru skupne ponudbe morajo ponudniki ta pogoj izpolniti kumulativno).*

Ponudnik s podpisom in predložitvijo ponudbe potrjuje izpolnjevanje tega pogoja.

9. Vozilo mora biti dobavljeno najkasneje do 15.11.2024.

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom in predložitvijo ponudbe ter obrazca Izjava.

10. Ponudnik zagotavlja reden servis za ponujeno vozilo na lokaciji, ki je v območju Republike Slovenije.

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s podpisom obrazca Izjava in predložitvijo ponudbe.

12. Ponudnik mora predložiti ustrezen originalen S.BON-1 obrazec, ki ne sme biti starejši od 1 meseca od datuma oddaje ponudbe in ki izkazuje, da ima ponudnik na dan izdaje bonitetno oceno od SB1 do vključno SB5. Ponudniki s sedežem v tujini morajo izkazati enakovredno bonitetno oceno bonitetnih agencij Moody's Investors Service (Baa3 ali boljša), Standard&Poor's (BBB- ali boljša), Fitch Ratings (BBB- ali boljša) ali drugo primerljivo oceno finančne institucije, ki uporablja metodologijo Basel II.
(*V primeru skupne ponudbe ali ponudbe s podizvajalci morajo ta pogoj izpolnjevati vsi partnerji ali podizvajalci, torej morajo tudi oni predložiti ustrezen originalen S.BON-1 obrazec oz. ustrezno poročilo, izdelano na podlagi metode BASEL II – in morajo prav tako imeti na dan izdaje bonitetno oceno od SB1 do vključno SB5).*

13. Ponudnik je v zadnjih treh letih dobavil najmanj 5 istovrstnih gasilskih vozil za prevoz moštva gasilskim enotam na območju EU. Kot istovrstno gasilsko vozilo bo naročnik štel vsa vozila, ki so izdelana po tipizaciji GZS kot GVM. Za referenčna vozila, ki niso bila dobavljena PGD, ponudnik predloži podatke o dobavljenih vozilih, s katerimi izkazuje identičnost zahtevam po tipizaciji navedenih kategorij vozil GZS.

Ponudnik izpolnjevanje tega pogoja potrdi s predložitvijo mnenja tehnične komisije GZS oziroma tehnične podatke izdelanega referenčnega vozila, iz katerih mora izhajati identičnost zahtevam za vozila GVM.

<u>MERILO ZA IZBIRO NAJUGODNEJŠEGA PONUDNIKA JE NAJNIŽJA CENA.</u>

FINANČNO ZAVAROVANJE

1. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:

   Izbrani ponudnik bo moral v roku 10 dni po podpisu pogodbe naročniku izročiti izjavo, da bo v primeru, če bo izbran na razpisu, predložil bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV, plačljivo na prvi poziv, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot bo v pogodbi določen rok za izvedbo naročila.
   Bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če ponudnik/izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s sklenjeno pogodbo, v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in rokih ali v primeru, da izbrani izvajalec po svoji krivdi odstopi od izvedbe pogodbenih obveznosti in v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.
   V primeru, da se rok za izvedbo naročila podaljša, bo moral ponudnik izročiti naročniku finančno zavarovanje z ustrezno podaljšano veljavnostjo.

2. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku:
   Izbrani ponudnik bo moral ob dokončni predaji izdelanega vozila, naročniku izročiti bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, plačljivo na prvi poziv, in veljavnostjo do vključno 15 dni dlje, kot bo v pogodbi naveden garancijski rok za vozilo in vso opremo. V primeru, da se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati tudi rok trajanja finančnega zavarovanja. Brez izročitve finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, se šteje, da prevzem vozila ni izvršen.

PROTIKORUPCIJSKE DOLOČBE

Zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj je naročnik dolžan skladno s 6. odstavkom 14. člena ZIntPK pridobiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico nepravilnost ponudbe oziroma ničnost pogodbe.

V času postopka javnega naročila naročnik in ponudnik ne smeta začenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe naročnik in ponudnik ne smeta začenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi začela veljati ali da ne bi bila izpolnjena.

PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji.

Takso v višini 2.000 evrov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, Referenca: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (številka objave na portalu in letnica objave).

Zahtevek za revizijo mora biti vložen preko portala eRevizija.

Poveljnik Gasilske brigade Ljubljana
Tomaž Kučič

Priloge:
- priloga 1: obrazec Podatki ponudnika
- priloga 1a: Izjava o nastopanju brez podizvajalcev
- priloga 1b: izjava o nastopanju s podizvajalci
- priloga 2: obrazec Predračun
- priloga 3: obrazec Izjava
- priloga 4: Tehnične zahteve
- priloga 5: vzorec pogodbe
- priloga 6a-6b: vzorci izjav in bančnih garancij
- priloga 7a-7b: Izjava o lastniških deležih in Izjava skladno s 35. Členom ZIntPK
- ESPD v .XML obliki

Priloga 1

PODATKI PONUDNIKA

1. Osnovni podatki o gospodarskem subjektu

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Skrbnik pogodbe:	

1.1. Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

1.2. Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

Zap. št.	Ime in priimek	Funkcija	Vrsta podpisnika
1.			
2.			
3.			

4.			

Ponudbo oddajamo:
(označiti z X)

☐Samostojno

☐Skupno ponudbo

☐S podizvajalci

2. SKUPNA PONUDBA

3. (Gospodarski subjekti to točko izpolnijo v primeru, da nastopajo v skupni ponudbi.)

Pri javnem naročilu z oznako sodelujemo naslednji gospodarski subjekti:
_____
_____
_____

a) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na en gospodarski subjekt iz skupne ponudbe in sicer: _____
(navesti firmo in naslov gospodarskega subjekta)

b) Naročnik naj v fazi do izdaje odločitve o oddaji naročila vse dokumente naslavlja na vse gospodarske subjekta iz skupne ponudbe*.

** Gospodarski subjekt označi (obkroži, prečrta,…) točko a.) ali točko b.), ter v primeru, da označi točko a.) vpiše zahtevani podatek.*

3.1. POSLOVNI PODATKI GOSPODARSKEGA SUBJEKTA IZ SKUPNE PONUDBE

Podatki o gospodarskem subjektu:
(Gospodarski subjekt to točko izpolni v celoti tolikokrat, kolikor je partnerjev v skupni ponudbi.)

Popoln naziv gospodarskega subjekta:	
Naslov gospodarskega subjekta:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojni davčni urad:	

Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

3.2. Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	**Ime in priimek**	**Naslov**	**Funkcija**
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

3.3. Podpisniki pogodbe z navedbo funkcije ter navedbo ali so samostojni oziroma kolektivni podpisniki

Zap. št.	**Ime in priimek**	**Funkcija**	**Vrsta podpisnika**
1.			
2.			
3.			
4.			

Kraj:
Datum:

Podpisnik:

_____
Podpis:

Priloga 1a

PONUDNIK
Naziv:_____
Naslov:_____
ID za DDV: _____

IZJAVA

ponudnika, da pri izvedbi naročila ne nastopa s podizvajalcem

Izjavljamo, da pri izvedbi javnega naročila z nazivom **Dobava gasilskega vozila za prevoz moštva** (naročnik GASILSKA BRIGADA LJUBLJANA) **ne bomo** nastopali s podizvajalcem.

PONUDNIK:
(žig in podpis pooblaščene osebe)

Kraj in datum:

Priloga 1b

PONUDNIK
Naziv:_____
Naslov:_____
ID za DDV: _____

IZJAVA o nastopanju s podizvajalci

Izjavljamo, da bomo javno naročilo z nazivom **Dobava gasilskega vozila za prevoz moštva** (naročnik GASILSKA BRIGADA LJUBLJANA) v **%** vrednosti celotnega naročila opravili sami.
Opis dela naročila, ki ga bomo izvajali sami:

Pri izvedbi naročila bomo sodelovali z/s (število) **podizvajalci**, in sicer:
1. ____
2. ____

Osnovni podatki o podizvajalcu:
(Gospodarski subjekt to točko v celoti tolikokrat, kolikor je podizvajalcev, ki sodelujejo v ponudbi.)

Popoln naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
Identifikacijska številka za DDV:	
Pristojen davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefonska številka:	
Telefaks številka:	
E-pošta:	
Kontaktna oseba:	

3.3.1. Osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem

Zap. št.	Ime in priimek	Naslov	Funkcija
1.			

2.			
3.			
4.			
5.			

Podizvajalec ter opis naročila, ki ga bo izvedel
(predmet, količina v %, vrednost, krajin rok izvedbe del):
-
-

Ponudnik (glavni izvajalec) in podizvajalec izjavljata, da:

1. Ponudnik (glavni izvajalec) izjavlja, podizvajalec po potrjuje, da ima ponudnik do podizvajalca poravnane vse nesporne obveznosti v predhodnih postopkih javnega naročanja.
2. Ponudnik (glavni izvajalec) pooblašča naročnika za plačilo opravljenih, oziroma prevzetih del, oziroma dobav, neposredno podizvajalcu na podlagi potrjenega računa. (Pooblastilo za neposredno plačilo podizvajalcu).
3. Podizvajalec soglaša, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca. (Soglasje k neposrednemuplačilu).

- Priloga:
  Podizvajalska pogodba, ki vsebuje vse podatke, zahtevane z razpisno dokumentacijo.

PONUDNIK:
(žig in podpis pooblaščene osebe)

Kraj in datum:

PODIZVAJALEC:
(žig in podpis pooblaščene osebe)

Kraj in datum:

Priloga 2

PONUDNIK
Naziv:_____
Naslov:_____
ID za DDV: _____

PREDRAČUN ŠT.

	Vrednost v EUR
Dobava gasilskega vozila za prevoz moštva brez DDV	
Vrednost DDV	
Končna cena vozila	

Naslov pooblaščenega servisa: _____

Veljavnost ponudbe (minimum dva meseca od datuma za prejem ponudb):

Kraj in datum:
Žig:
Podpis

Priloga 3

IZJAVA*

(Izjavo podpišejo ponudniki, ki nastopajo samostojno, ali vsi partnerji v skupnem nastopu)*

Spodaj podpisani, zastopnik/pooblaščenec ponudnika, ki se prijavlja na predmetni razpis za javno naročilo, izjavljam, da smo seznanjeni s pogoji, merili in ostalo vsebino razpisne dokumentacije za navedeno javno naročilo ter jih v celoti sprejemamo.

Izjavljamo, da:

1 so vsi podatki, ki smo jih podali v ponudbi, resnični, in da za podane podatke in njihovo resničnost prevzemamo popolno odgovornost.

2 ne obstaja noben izmed izključitvenih razlogov za naše kandidiranje pri tem poslu, navedenih v veljavni zakonodaji ali v razpisni dokumentaciji za predmetno javno naročilo.

3 v prijavi navajamo samo reference za posle, ki so bili uspešno zaključeni.

S podpisom te izjave posebej potrjujemo tudi izpolnjevanje spodnjih pogojev:

a. Ponudnik in vsak njegov zakoniti zastopnik, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;

b. Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

c. Zoper ponudnika ni bil uveden ali začet postopek prisilne poravnave, stečajni ali likvidacijski postopek, drug postopek katerega posledica ali namen je prenehanje ponudnikovega poslovanja.

d. Ponudnik ima poravnane vse obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja, prav tako pa nima zapadlih, neplačanih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 eurov ali več.

e. Ponudnik je v zadnjih dveh letih pred objavo predmetnega javnega naročila korektno izpolnjeval pogodbene obveznosti iz pogodb, sklenjenih z naročnikom v okviru javnega naročanja (to pomeni brez zamude pri pogodbenih rokih po krivdi ponudnika, izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti, dobavljeno blago ali opravljena storitev je v celoti ustrezalo zahtevam naročnika, naročnik ni unovčil nobenega finančnega zavarovanja, ipd.).

f. Ponudniku ni bilo dokazano, da je v zadnjih treh letih storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročanja.

g. Ponudnik na dan oddaje ponudbe ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami.

h. Ponudnik na dan oddaje ponudbe ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 ZintPK-UPB2).

i. Ponujeno vozilo in oprema sta nova, ter v celoti ustreza vsem tehničnim specifikacijam naročnika.

j. Ponudnik zagotavlja reden servis za vozilo na območju Republike Slovenije.

k. Vozilo bo dobavljeno najkasneje 15.11.2024.

l. S podpisom tega obrazca podpisujemo ponudbo kot celoto.

S podpisom te izjave dovoljujemo, da naročnik te podatke iz uradnih evidenc pridobi sam.

Podpisnik v imenu udeleženca: V/na_____, dne _____
Ime in priimek:
Podpis in žig:

V primeru, če gospodarski subjekti, ki nastopajo v ponudbi (samostojni ponudnik, partnerji v skupni ponudbi ali podizvajalci) ne predložijo potrdil iz kazenske evidence, skladno s pogojem št. 2, morajo izpolniti naslednji obrazec:

1. Spodaj podpisani pooblastitelj, pooblaščam naročnika, da za potrebe izvedbe predmetnega javnega razpisa (naročnika GASILSKA BRIGADA LJUBLJANA) pridobi vse potrebne podatke oz. potrdilo iz kazenske evidence pravnih oseb Ministrstva za pravosodje.

POLNO IME PRAVNE OSEBE: _____
SEDEŽ PRAVNE OSEBE: _____
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE:_____
MATIČNA ŠTEVILKA PRAVNE OSEBE. _____

V/na _____, dne _____

Ime in priimek pooblaščene osebe:
Podpis in žig:

2. Spodaj podpisani zastopniki družbe _____ _____ dovoljujemo naročniku, da lahko za namene izvajanja javnega naročila (naročnik GASILSKA BRIGDA LJUBLJANA) pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za sledeče osebe, pooblaščene za zastopanje: *(obrazec je potrebno izpolniti za vsakega zastopnika družbe posebej)*

EMŠO (obvezen podatek):_____
IME IN PRIIMEK:_____
DATUM ROJSTVA:_____
KRAJ ROJSTVA:_____
OBČINA ROJSTVA:_____
DRŽAVA ROJSTVA:_____
NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:
(ulica in hišna številka)_____
(poštna številka in pošta)_____
DRŽAVLJANSTVO: _____
MOJE PREJŠNJE OSEBNO IME SE JE GLASILO:_____

V/na _____, dne _____

Podpis: _____

Priloga 4

TEHNIČNE ZAHTEVE

Podvozje:

- Barva: bela
- Oblika in dimenzije:
  - oblika karoserije: kombi/enoprostorec
  - število vrat: 3+1
  - število sedežev: 8
  - dolžina vozila: 5.304 mm
  - medosna razdalja: 3.400 mm
  - odmik od tal: 202 mm
- Največja dovoljena masa vozila: 3.000 kg
- Minimalni obračalni radij: 13,2 m
- Menjalnik: avtomatski 7-stopenjski
- Pogon: 4 kolesni
- Motor:
  - emisijski razred motorja: diesel EURO 6d
  - emisija CO_2, kombinirano: 221 g/km
  - prostornina motorja: 1.968 cm^3
  - največja moč motorja: 150 kW (204 KS)
  - največji navor: 450 Nm
- Zmogljivost:
  - največja hitrost: 198 km/h
  - pospešek 0-100 km/h: 9,6 sek

Dodatna oprema vozila:

- Akustični parkirni senzorji spredaj in zadaj
- Armaturna plošča komfortna
- Brisalec zadnjega stekla z napravo za pranje
- C vodila v strešnih kanalih
- Fiksna vlečna kljuka
- Kamera za vzvratno vožnjo
- Masa pri s. centr. osjo med 2100-2500 kg
- Modulni sistem pritrdišč sedežev
- Paket luči in vidljivost
- Potovalni računalnik Plus
- Radio
- Tempomat z omejevalnikom hitrosti
- Večfunkcijski volan usnjen
- Voznikov sedež z nasloni za roke

(Kot npr. podvozje VW Transporter Kombi DMR 2.0 TDI 4MOTION DSG.)

Cevne zaščite:

- Spredaj cevna zaščita spodaj premera približno fi 50 mm iz nerjavnega jekla, polirano;
- Stranska cevna zaščita stopnic iz nerjavnega jekla, fi približno 50, polirano;
- Zadaj na obeh straneh cevna zaščita vogalov približno fi 50 mm iz nerjavnega jekla, polirano;
- Zaščita zadnjega odbijača s pohodno folijo.

Opozorilna signalizacija in oprema

Na vzdolžne strešne nosilce se montira svetlobni blok, kot npr. Code3 model Solex ali enakovredno, z osmimi LED modrimi in dvema LED belima bliskavicama. Za bočno razsvetljavo v blok dodati dve

LED svetilki, po eno na vsako stran. Poleg tega naj bo v bloku montiran tudi magnetni priklop za polnjenje/vzdrževanje akumulatorja vozila. Zvočnik moči 100 W je integriran v svetlobni blok. Sirenski ojačevalnik moči cca 100 W, kot npr. Wheelen model 295ali enakovredno, se vgradi v kabino, natančen položaj določi naročnik pri montaži. V motorno masko vozila se integrirajo štiri LED bliskavice. Obseg dobave je tudi polnilec/vzdrževalec akumulatorjev, ki se zmontira pri naročniku.

Radijska postaja

Vgradi se z radijska postaja Motorola DMR 4601 (dostavi naročnik) ter vsa potrebna instalacija za ustrezno delovanje.

Lepljenje s folijo

Ker je vozilo bele barve, naj bo polepljeno v rdečo folijo (t.i. car wrapping), barva kot RAL 3000. Za boljšo vidljivost se za obris vozila nalepljeno odsevni trakovi rumene (limona) barve po ECE 104. Zadaj mora biti ravna površina - predvidoma vrata prtljažnika - polepljena s poševno tekočo odsevno folijo rdeča/rumena po DIN 14502-3. Polepitev oziroma oblikovanje predlaga ponudnik, v ta namen predloži ustrezno risbo ali sliko vozila. Pri tem slediti oblikovanju lepljenja kot ga ima naročnikov novi VW Caravelle: https://gasilskabrigadaljubljana.si/tehnika/vozila/vozila-za-prevoz-mostva/
Dokončno obliko lepljenja se uskladi z naročnikom.

Prtljažni prostor:

Opremo (RGA, cestni stožci) namestiti za zadnja koloteka (do stebrička vrat), po višini pa v celoti zaščititi s pločevino, da ni možnosti poškodovanja te opreme pri nalaganju tovora. V tovorni prostor se za dno predvidi pločevinasti pladenj iz nerjavnega jekla, obložen s čepkasto gumo.

Oprema:

- ročni gasilni aparat Bioversal 6 kg	1 kos
- cestni stožci zložljivi 450 mm Doenges ali enakovr. (25x25x5cm)	4 kos
- opozorilni odsevni brezrokavnik	2 kos

Opomba: Povsod, kjer je naveden proizvajalec in/ali tip opreme, velja dodatek »ali enakovredno«. Naročnikova želja je, da se dobavi oprema navedenega proizvajalca, kar ni pa pogoj. Oprema drugega proizvajalca po tehničnih karakteristikah ne sme bistveno odstopati od navedene v razpisni dokumentaciji. To pomeni, da ponujena oprema po tehničnih karakteristikah (teži, dolžini, širini, višini, hitrosti, toplotni prevodnosti, specifični moči, nosilnosti, lastni teži, svetilnosti, hrupu, vibracijam, sesalni in tlačni višini, potezni oz. vlečni sili, strižni in razpiralni ter dvigalni sili itd), ne odstopa več kot 10 % od tehničnih karakteristik želene opreme, navedene v razpisni dokumentaciji. Ponudnik mora v primeru, da je oprema drugega proizvajalca, za to opremo v ponudbi navesti vse tehnične karakteristike, s katerimi bo dokazoval tehnično ustreznost.

Tehnični načrti:

Ponudniki morajo v ponudbi predložiti

- risbo vozila z označenimi glavnimi merami ter osnovnimi podatki o vozilu;
- načrt (sliko) oziroma predlog lepljenja odsevnih trakov za vse tri poglede (spredaj, bočno in zadaj)

Priloga 5

VZOREC POGODBE

Gasilska brigada Ljubljana
Vojkova 19
1000 Ljubljana
Davčna št.: SI21654255
Matična št.: 5022711, ki jo zastopa poveljnik Tomaž Kučič
(v nadaljevanju »**naročnik**«)

ter

.....,
matična številka: .....,
davčna številka: .....,
TRR: .....,
ki ga zastopa .....
(v nadaljevanju »**dobavitelj/izvajalec**«)

Sklepata naslednjo

POGODBO O DOBAVI GASILSKEGA VOZILA ZA PREVOZ MOŠTVA

1.člen: PODLAGA POGOBE
Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik dne ... na portalu javnih naročil objavil javno naročilo z oznako .... in izvedel postopek oddaje javnega naročila, na katerem je kot najugodnejšega ponudnika izbral izvajalca.
Ponudbeni stranki na podlagi izvedenega razpisa in odločitve naročnika z dne .... sklepata to pogodbo.
Razpisna dokumentacija za izvedeno javno naročilo in ponudba izvajalca, izdelana na podlagi te razpisne dokumentacije, je sestavni del pogodbe.

2.člen PREDMET POGODBE
Izvajalec se s to pogodbo obvezuje, da bo za naročnika:
- dobavil vozilo____in na njem izvedel predelave skladno s tehničnimi specifikaci-

jami,

- dobavil in v nadgradnjo vgradil opremo, za katero je v ponudbi, določeno da jo dobavi izvajalec.

Naročnik se s to pogodbo zavezuje plačati v prejšnjem odstavku navedena dela in opremo.

3.člen POGODBENA CENA

»Vrednost pogodbe po predračunu št. …..... z dne …….. znaša …….... brez DDV.

DDV se obračuna po veljavni davčni stopnji v skladu z vsakokratno veljavno zakonodajo, ki ureja davek na dodano vrednost.

V ceni so upoštevani vsi drugi stroški, povezani z dobavo vozila.

4.člen PLAČILNI POGOJI

Naročnik bo pogodbeno vrednost iz prejšnjega člena plačal v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa, ki ga izvajalec izda na podlagi prevzemnega zapisnika, katerega je ob izvajalčevi pravilni izpolnitvi podpisal naročnik. Izvajalec računu priloži original prevzemnega zapisnika in vso ostalo potrebno dokumentacijo.

V primeru zamude s plačilom ima izvajalec pravico zaračunati, naročnik pa je dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

5.člen: MEDSEBOJNE OBVEZNOSTI POGODBENIH STRANK

Naročnik se obvezuje:

- da bo tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih del;
- dati na razpolago izvajalcu vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za realizacijo prevzetih del potrebni;
- sodelovati v času izvedbe s pooblaščenim predstavnikom izvajalca;
- varovati poslovno tajnost izvajalca.

Izvajalec se obvezuje:

- v roku 10 dni po podpisu pogodbe s strani naročnika predložiti podpisano in žigosano bančno garancijo za zavarovanje dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot je v pogodbi določen rok za dobavo vozila;
- prevzeta dela izvršiti strokovno pravilno, vestno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo, predpisi in pravilniki;
- sodelovati z naročnikom v času izvedbe del;
- pooblaščenim predstavnikom naročnika omogočiti in nuditi pregled opravljenih del na vozilu – nadgradnji v času izdelave po predhodni najavi naročnika (naročnik ima pravico do vsaj 3 obiskov v času predelave vozila) in ob ogledu opravljenih del sestaviti zapisnik z navedbo pripomb naročnika, spremembami tehničnih rešitev, naročenim ali zmanjšanim obsegom del in podobno, ki ga podpišeta pooblaščena predstavnika naročnika in izvajalca.;
- sproti popravljati in dopolnjevati projektne rešitve v kolikor se pri izvedbi del izkaže, da so le-te pomanjkljive ali nepravilne;

- na zahtevo naročnika iskati ali proučiti posredovane nove racionalnejše rešitve detajlov.

5.a člen: IZVAJANJE NAROČILA S PODIZVAJALCI

(člen se v pogodbo vključi, če izvajalec nastopa s podizvajalci)

Poleg svojega računa mora izvajalec, če pri izvajanju naročila nastopa s podizvajalci, obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil. Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa, oziroma situacije, neposredno plačuje podizvajalcem.

Z izvajalcem bodo pri izvedbi te pogodbe sodelovali naslednji podizvajalci: _____.

Če izvajalec zamenja podizvajalce ali sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora naročniku v 5 dneh predložiti izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, kopijo pogodbe z novim podizvajalcem, pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu. Novega podizvajalca lahko naročnik zavrne, če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so bili navedeni v razpisni dokumentaciji, ki je bila podlaga za oddajo tega naročila ali če bi to lahko vplival na dokončanje del.

Če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu z ZJN-3 in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca.

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije z njegove strani neposredno plačuje podizvajalcu, podizvajalec pa soglaša, da naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika. Izvajalec svojemu računu ali situaciji priloži račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

6.člen DOBAVA

Izvajalec bo naročniku dobavil vozilo , ki je predmet te pogodbe,najkasneje 15.11.2024.

7. člen PREVZEM

Izvajalec mora naročnika o nameravani dobavi (končnem prevzemu) obvestiti najprej po telefonu, nato pa pisno ali preko e-pošte vsaj dva delovna dneva pred nameravano dobavo vozila. Naročnik mora prevzem potrditi najkasneje v enem delovnem dnevu po prejemu obvestila, ter izvršiti pregled in prevzem vozila v roku treh delovnih dni. Naročnik blaga, ki ni bilo najavljeno ali ni bilo najavljeno skladno z zahtevami, ni dolžan sprejeti.

Prevzem vozila se izvede pri ponudniku. Izdelovalec mora omogočiti prevzem vozila v trajanju, ki je potreben za preverjanje pogodbenih obveznosti. V kolikor prevzem ni uspešen, se o vzrokih zavrnitve izdela pisni dokument, ki vsebuje razloge za neuspešen prevzem, morebitne dogovorjene rešitve problemov ter rok za njihovo odpravo. Prav tako se šteje, da prevzem ni bil uspešen, v kolikor ponudnik naročniku ob prevzemu ne izroči popolne prevzemne dokumentacije. Ta obsega: dokumente o podvozju, izjavo o skladnosti celotnega vozila, dokazila o skladnosti s predpisi in standardi, osnovna navodila za uporabo in vzdrževanje vozila ter vseh vgrajenih naprav in nameščene opreme ter drugi

dokumenti ki izkazujejo skladnost in tehnično brezhibnost. Vsi dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. Vozilo, nadgradnja in oprema mora ustrezati vsem standardom in tehničnim predpisom v Republiki Sloveniji in EU na dan dobave vozila.

Ob prevzemu se sestavi primopredajni zapisnik, ki ga podpišeta pooblaščenca pogodbenih strank. Z dnem podpisa prevzemnega zapisnika je prevzem opravljen.
Dobavitelj mora hkrati z vozilom naročniku ob predaji izročiti še:

- dva izvoda originalnega računa za dobavljeno vozilo;
- pravilno izpolnjeno dobavnico;
- vse tovorne liste od odpravnega do namembnega kraja;
- predpisana potrdila o testiranjih, če so jih za blago po zakonu dolžni predložiti;
- podpisane in potrjene garancijske liste (za tehnično blago);
- tehnično dokumentacijo in navodila za uporabo;
- druge dokumente, kot je opredeljeno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

V primeru ugotovljenih napak na vozilu, se le-te zavede v prevzemni zapisnik, prevzem pa se zavrne. Napake mora izvajalec odpraviti na svoj račun v roku, ki bo dogovorjen in potrjen v zapisniku ter obojestransko podpisan. Ta rok pa ne sme biti daljši od sedmih delovnih dni od datuma pregleda blaga.
Vozilo, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v razpisni ali ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladno z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjeno, zaradi česar bo dobavitelj prešel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti voziloma priložen. Zavrnitev bo označena na prevzemnem zapisniku.

Če izvajalec v tem roku ne bo odpravil ugotovljenih napak in pomanjkljivosti na dobavljenem vozilu in če se pogodbeni stranki nista pisno dogovorili za podaljšanje tega roka, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.
Naročnik, ki v roku ne prevzame izdelanega vozila, preide v zamudo. Prav tako preide v zamudo naročnik, ki najkasneje v enem delovnem dnevu po dobavi ne podpiše prevzemnega zapisnika.

8.člen POGODBENA KAZEN
V kolikor izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne bo izpolnil v roku, ki je določen v prejšnjem členu in bo zamujal z dobavo, pa to ne bo posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, se mu zaračuna pogodbena kazen v višini 0,5% od pogodbene vrednosti za vsak zamujeni koledarski dan, vendar ne več kot 10% od pogodbene vrednosti. Pogodbena kazen se obračuna s končnim računom.
Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavil po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

9.člen VIŠJA SILA

Višja sila so vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki jih ni zakrivila nobena od pogodbenih strank, niti jih ni bilo mogoče predvideti v času sklenitve pogodbe, ter bistveno vplivajo na zmožnost ene ali druge pogodbene stranke, da izpolni pogodbene obveznosti oz. so to dogodki, ki jih prizna pristojno sodišče. Izvajalec je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh delovnih dneh po nastanku le-te.

Pogodbeni in plačilni roki se v tem primeru podaljšajo, kar pogodbeni stranki dogovorita z aneksom k tej pogodbi.

10.člen JAMSTVA IN GARANCIJSKE OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec naročniku jamči:

- da izdelano vozilo deluje brezhibno in nima stvarnih ali pravnih napak;
- da vozilo popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru razpisne in ponudbene dokumentacije ali so priloga te pogodbe;
- da bo naročnik pridobil vse pravice, ki so vezane na blago, izvajalec pa bo brezhibno izvrševal vse obveznosti, ki so vezane na blago.

Jamstvo izvajalca za skrite napake na posameznem dobavljenem vozilu velja še 180 dni po prevzemu. Če se v tem roku pri kateremkoli kosu dobavljenega blaga pokažejo zgoraj našteta odstopanja ali napake, lahko naročnik razdre pogodbo delno ali v celoti.

Za vozilo, ki je predmet te pogodbe, daje izvajalec garancijo za brezhibno tehnično delovanje _____ (garancijski rok). Če je bilo blago v garancijskem roku zamenjano ali bistveno popravljeno, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati nov garancijski list.

11.člen FINANČNO ZAVAROVANJE

V roku 10 dni po podpisu pogodbe mora izvajalec naročniku izročiti bančno garancijo za zavarovanje dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, z oznako »brez protesta« in plačljivo na prvi poziv, v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, veljavno do vključno 30 dni dlje, kot je v pogodbi določen rok za izdelavo vozila. Finančno zavarovanje lahko naročnik unovči pod naslednjimi pogoji:

- če se bo izkazalo, da dobavljen vozilo ni v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije ali specifikacijami;
- če bo naročnik pogodbo razdrl zaradi kršitev na strani izvajalca;
- če bo naročnik razdrl pogodbo zaradi zamude,
- če bo izvajalec kršil zaupnost podatkov.

Predložitev zavarovanja dobre izvedbe posla je pogoj za veljavnost te pogodbe.

Ob prevzemu vozila izvajalec naročniku izroči bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, plačljive na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti z DDV, veljavno do vključno 15 dni dlje, kot je v pogodbi naveden garancijski rok za dobavljeno vozilo. Predložitev zavarovanja garancijskih obveznosti je pogoj za veljavnost prevzemnega zapisnika. Z

dnem predložitve tega finančnega zavarovanja in pod pogojem uspešno zaključenega prevzema se dobavitelju vrne finančno zavarovanje iz prejšnjega odstavka.

12. člen SERVIS IN VZDRŽEVANJE

Servis in rezervni deli vozila za redno vzdrževanje, ki jih zagotovi izvajalec, morajo biti zagotovljeni pri najbližjem pooblaščenem servisu glede na sedež naročnika. Izvajalec se zavezuje, da bo zagotavljal servis in nadomestne dele 10 let od dobave vozil.

Izvajalec se zaveže, da bo za odpravo napake na vozilu v času garancijskega roka nemoteno zagotavljal servis na lastne stroške na lokaciji _____.

Rok za odpravo napak je 7 dni. Za večja popravila lahko stranki uskladita daljši rok odprave napak. Odzivni čas za odpravo napake je en dan, ki se šteje od prejema naročnikovega sporočila o napaki.

Naročnik izvajalcu pošlje sporočilo o napaki po e-pošti, _____, skupaj z nujno potrebnimi podatki za identifikacijo blaga. Vsi transportni in drugi stroški v zvezi z odpravo napake v času garancijskega roka bremenijo izvajalca.

13. člen POOBLAŠČENE OSEBE

Skrbnik pogodbe na strani naročnika je Primož Grom.

Kontaktni podatki: primoz@gb.ljubljana.si, 01 234 20 20.

Skrbnik pogodbe na strani izvajalca je _____.

Kontaktni podatki: _____

14.člen REŠEVANJE SPOROV

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju morebitnih sporov se poleg te pogodbe uporablja tudi celotna razpisna dokumentacija, ki je bila podlaga za sklenitev te pogodbe.

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V kolikor sporazum med strankama ne bi bil mogoč, se dogovorita, da bo o sporih iz te pogodbe odločalo stvarno pristojno krajevno sodišče po slovenskem pravu.

15.člen PRENEHANJE VELJAVNOSTI POGODBE

Pogodba redno preneha veljati z izpolnitvijo vseh obveznosti. Pogodba lahko preneha veljati tudi iz izrednih razlogov:

V primeru razdrtja pogodbe stranki druga drugi takoj poravnata vse dolgovano po tej pogodbi, pogodbeno kazen, zamudne obresti in eventuelno izkazano škodo. Uveljavljanje pogodbene kazni ne izključuje unovčitve finančnega zavarovanja.

Katerakoli od pogodbenih strank lahko zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani nasprotne stranke, če kršitve ne prenehajo po pisnem opominu, odstopi od pogodbe. V primeru odstopa sta pogodbeni stranki dolžni poravnati medsebojne obveznosti iz te pogodbe in nastalo škodo.

V vsakem primeru lahko katera od pogodbenih strank od pogodbe odstopi, s tem da glede na razlog odstopa izbere za nasprotno stran primeren čas ter poravna vse stroške, ki jih s tem povzroči.

16.člen PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Pogodba je nična, če kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla, sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje oziroma opustitev, s katerim je organu ali organizaciji javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku ali organizaciji iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

17.člen SOCIALNA KLAVZULA

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, če bo naročnik seznanjen:

- da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,
- in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,
- in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.
Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

V primeru predčasnega prenehanja pogodbe zaradi gornjih vzrokov, naročnik plača izvajalcu izvršena dela in material, istočasno pa ima pravico obračunati izvajalcu od situacij plačilo pogodbene kazni in plačilo za storjeno škodo zaradi neizpolnjevanja pogodbenih obveznosti in unovčiti dane garancije. V primeru, da škodo ni možno ugotoviti, se ta obračuna v višini 10 % od pogodbene vrednosti.

18.člen KONČNE DOLOČBE

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank. Če izvajalec ne predloži pravočasno in skladno s to pogodbo finančnega zavarovanje posla, se šteje, da pogodba ni bila nikoli sklenjena.

Vsaka pogodbena stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k tej pogodbi, ki so veljavne le, če so sklenjene v pisni obliki, kot aneks k tej pogodbi.

Pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka en podpisan in žigosan.

Datum:
Številka:

NAROČNIK **IZVAJALEC**

Gasilska brigada Ljubljana

Tomaž Kučič, poveljnik

Priloga 6a

PONUDNIK

_____

_____

IZJAVA PONUDNIKA O PREDLOŽITVI BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo

IZJAVLJAMO

da bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na javnem razpisu za oddajo javnega naročila z nazivom nazivom **Dobava gasilskega vozila za prevoz moštva**, naročnik Gasilska brigada Ljubljana, in pozvani k sklenitvi pogodbe:

- v roku 10 dni po podpisu pogodbe, naročniku predložili garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % od pogodbene vrednosti z DDV, ki bo veljala vsaj še 30 dni po poteku roka za dokončanje pogodbenih obveznosti;
- ob dokončni predaji izdelanega vozila, naročniku izročili bančno garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, v višini 5% pogodbene vrednosti z DDV, plačljivo na prvi poziv, in veljavnostjo do vključno 15 dni dlje, kot bo v pogodbi naveden garancijski rok za vozilo in opremo.

Kraj in datum: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

IZJAVA BANKE O IZDAJI GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI IN ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Na podlagi vloge ponudnika _____ , s katero nas je seznanil, da se namerava prijaviti na javni razpis z nazivom nazivom **Dobava gasilskega vozila za prevoz moštva,** naročnik Gasilska brigada Ljubljana, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, pod št. _____, in v skladu s pogoji, določenimi v razpisni dokumentaciji,

_____

(naziv in sedež banke)

IZJAVLJAMO

da bomo, v kolikor bo ponudnik _____ izbran na javnem razpisu kot najugodnejši, na osnovi predložitve ustrezne dokumentacije izdali:

- nepreklicno in brezpogojno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini _____ EUR (10 % od pogodbene vrednosti z DDV), plačljivo na prvi poziv in sicer na osnovi predložitve ustrezne dokumentacije,
- Nepreklicno in brezpogojni garancijo za odpravo napak v garancijskem roku, v višini _____EUR (5% pogodbene vrednosti z DDV), plačljivo na prvi poziv.

Banka
(žig in podpis)

Priloga 6b

VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: *(vpiše se številka garancije)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK GARANCIJE: *(vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: pogodba št. z dne *(vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)*

DATUM VELJAVNOSTI: *(vpiše se datum zapadlosti garancije)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi

za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Novem mestu po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

VZOREC BANČNE GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki) ali SWIFT ključ

Za: *(vpiše se upravičenca tj. naročnika javnega naročila)*
Datum: *(vpiše se datum izdaje)*

VRSTA ZAVAROVANJA: *(vpiše se vrsta zavarovanja: kavcijsko zavarovanje/bančna garancija)*

ŠTEVILKA: *(vpiše se številka zavarovanja)*

GARANT: *(vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)*

NAROČNIK: *(vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

UPRAVIČENEC: *(vpiše se naročnika javnega naročila)*

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku, ki izhaja iz pogodbe št. z dne *(vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX)* za *(vpiše se predmet javnega naročila)*

ZNESEK IN VALUTA: *(vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)*

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: *(nobena/navede se listina – npr. primopredajni/prevzemni zapisnik, zaključni obračun)*

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov *(navede se SWIFT naslova garanta)*

KRAJ PREDLOŽITVE: *(garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)* Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL *(vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)*

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: *(vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)*

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezujemo, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj naštete, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi

na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja po prejemu poziva za odpravo napak v pogodbenem roku ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Novem mestu po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

Priloga 7a

IZJAVA O LASTNIŠKIH DELEŽIH

Zaradi namena iz šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011-UPB2), to je zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pri sklepanju pravnih poslov, ter skladno s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 kot zakoniti zastopnik ponudnika v postopku javnega naročanja podajam naslednjo izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, ki vključuje podatke o ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in njihovih lastniških deležih.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

Podatki o ponudniku	
Polno ime oziroma naziv ponudnika	
Sedež ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka ponudnika	

Podatki o udeležbi **pravnih** oseb v lastništvu ponudnika:

Št.	Naziv	Sedež	Delež lastništva
1			
2			

Podatki o udeležbi **fizičnih** oseb v lastništvu ponudnika:

Št.	Ime	Priimek	Naslov stalnega prebivališča	Delež lastništva
1				
2				

Podatki o družbah, za katere se po določbah zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom:

Št.	Naziv	Sedež	Vrsta povezave/ Delež lastništva
1			
2			

Datum: Žig: Podpis:

OPOMBA: *V primeru skupnega nastopa več partnerjev, mora vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo.*

Priloga 7b

IZJAVA po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila za nazivom **Dobava gasilskega vozila za prevoz moštva (Naročnik: Gasilska brigada Ljubljana)**

(NAVEDBA IMENA IN PRIIMKA FIZIČNE OSEBE[1] ALI ODGOVORNE OSEBE[2] POSLOVNEGA SUBJEKTA)

izjavljam, da poslovni subjekt ***(NAVEDBA POSLOVNEGA SUBJEKTA[3])*** ni / nisem povezan s funkcionarjem in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali
- neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Kraj in datum: Podpis fizične/odgovorne osebe:

…… ……..

[1] *Navedba mora vsebovati ime in priimek fizične osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je fizično osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO).*

[2] *Navedba mora vsebovati ime in priimek odgovorne osebe, naslov stalnega bivališča ter podatek, s katerim je odgovorno osebo mogoče jasno identificirati (npr. EMŠO)*

[3] *Navedba poslovnega subjekta mora vsebovati naziv poslovnega subjekta, naslov poslovnega subjekta ter podatek, s katerim je mogoče poslovni subjekt jasno identificirati (npr. matična številka poslovnega subjekta)*